

2025 Februari Arbetsstipendium för forskning på doktorsnivå

Ansökningsomgången är öppen: 01.02.2025 - 28.02.2025

Denna förhandsgranskning har skapats: 15:10 11.02.2025

OBS! förhandsgranskning av detta formulär är endast avsedd för att ge dig en översikt över de frågor som vi ställer till de sökande.

Du ska inte skriva ut och skicka oss detta formulär. Vi godkänner **endast** ansökningar som fyllts i och skickats till oss **elektroniskt via sökandeportalen**.

Vi förbehåller oss också rätten att ändra på frågorna i formuläret under ansökningstidens lopp och därmed kan vi inte garantera att formuläret som du fyller i kommer att vara identiskt med denna kopia.

Steg 1/6 Grunduppgifter / Basic information

Universitet eller högskola / University or higher education institution (Obligatorisk)

Det universitet eller den högskola där forskningen sker. The name of the university or higher education institution where the research is carried out.

Valmöjligheter: Aalto-universitetet, Försvarshögskolan i Helsingfors, Helsingfors universitet, Jyväskylä universitet, Konstuniversitetet, Lapplands universitet, Svenska handelshögskolan, Tammerfors universitet, Uleåborgs universitet, Vasa universitet, Villmanstrands tekniska universitet, Åbo Akademi, Åbo universitet, Östra Finlands universitet, Yrkeshögskola i Finland, vilken?, Universitet eller högskola i Sverige, vilken?, Annat utländskt universitet eller högskola, vilken? / Another foreign university or HEI, which?, Inget universitet eller högskola/ No university or HEI

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Universitet eller högskola / University or higher education institution"

Om du valde yrkeshögskola eller ett utländskt universitet, specificera vilket / If you selected a higher education institution or foreign university, specify which.

Rubrik för forskningsplan / The title of the research plan (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 200

Ange åtminstone en preliminär rubrik. Denna information läggs på SLS webbsida ifall du beviljas

stipendium.

Please give at least a preliminary title. This information will be posted on the SLS webpage if you receive funding.

En kort sammanfattning av planen / A brief summary of the plan

(Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 500 (min 200)

Välj vetenskapsområde för din forskning / Choose a field for your research (Obligatorisk)

Om du inte hittar ditt vetenskapsområde så välj kategorin Övriga humanistiska vetenskaper. Under nästa fråga kan du skriva in ditt ämne. Orsaken till att några mer specifika vetenskapsområden nämns är att dessa har specialfonder inom SLS / If you cannot find your field of science, select the category Övriga humanistiska vetenskaper. In the next question, you can specify your subject. The reason why some more specific fields are mentioned is because these have special funds within SLS.

Valmöjligheter: Svenska språket (språkvetenskap), Samhällsvetenskap, Litteratur- eller konstvetenskap, Kulturvetenskap, Historievetenskap, Kulturhistoria, Kyrkohistoria, Teologi, Rättshistoria, Ekonomi och statistik, Miljövård och teknologi, Musikvetenskap, Övriga humanistiska vetenskaper,

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Välj vetenskapsområde för din forskning / Choose a field for your research"

Om du valde övriga humanistiska vetenskaper ange vilket vetenskapsområde / If you selected Övriga humanistiska vetenskaper, specify which field of science

Ämnesområde / Field of science (Obligatorisk)

Koppla din forskning till ett vetenskapsområde / Link your research to a field of science.

Valmöjligheter: Matematik, Statistik, Data- och informationsvetenskap, Fysik, Rymdvetenskap och astronomi, Kemi, Geografi och miljövetenskaper, Geovetenskaper, Miljövetenskap, Biovetenskaper, Ekologi, evolutionsbiologi, Biokemi, cell- och molekylärbiologi, Växtbiologi, mikrobiologi, virologi, Genetik, utvecklingsbiologi, fysiologi, Övrig naturvetenskap, Arkitektur, Byggnads- och samhällsteknik, El-, automations- och telekommunikationsteknik, elektronik, Maskin- och produktionsteknik, Teknisk kemi, kemisk processteknik, Materialteknik, Medicinsk teknik, Miljöteknik, Miljöbioteknologi, Industriell bioteknologi, Nanoteknologi, Övrig teknik och teknologi, Basmedicin, Biomedicinska vetenskaper, Neurovetenskaper, Klinisk medicin, Allmänmedicin, inre medicin och annan klinisk medicin, Cancersjukdomar, Kvinno- och

barnsjukdomar, Neurologi och psykiatri, Öron-, näs- och halssjukdomar, ögonsjukdomar, Kirurgi, anesthesiologi, intensivvård, radiologi, Odontologi, Hälsovetenskaper, Hälsovetenskap, Folkhälsovetenskap, miljö och arbetshälsa, Gymnastik- och idrottsvetenskap, Vårdvetenskap, Farmaci, Medicinsk bioteknologi, Rättsmedicin och övrig medicinsk vetenskap, Jordbruksvetenskap och skogsvetenskap, Jordbruksvetenskap, Skogsvetenskap, Djursvetenskap, mjölkproduktlära, Veterinärvetenskap, Jordbruksbioteknologi, Övriga jordbruksvetenskaper, Nationalekonomi, Företagsekonomi, Juridik, Socialvetenskaper, Sociologi, Social- och samhällspolitik, Psykologi, Pedagogik, Statsvetenskap, Medie- och kommunikationsvetenskap, Socialgeografi och ekonomisk geografi, Övriga samhällsvetenskaper, Filosofi, Språk och litteratur, Språkvetenskaper, Litteraturforskning, Konstforskning, Teater, dans, musik, övrig scenkonst, Bildkonst och formgivning, Teologi, Historia och arkeologi, Övriga humanistiska vetenskaper, Övriga

Ansökan gäller / The application concerns (Obligatorisk)

Valmöjligheter: Forskning på doktorsnivå, Forskning på docentnivå

Motivering för docentnivå / Explanation for PhD at Associate Professor (docent) level

Ifall du INTE är docent men bedömer att du är på docentnivå så motivera det kort.

Please explain shortly if you consider that you are on PhD at Associate Professor (docent) level but HAVE NOT been granted the title yet.

Antal månader som stipendiet söks för / The number of months for which you are applying for a grant (Obligatorisk)

Stipendier kan sökas för minst 12 månader och högst 24 månader / Grants are awarded for a period of minimum 12 months and maximum 24 months.

Valmöjligheter: 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24,

Tidpunkt för forskningen med SLS finansiering / The duration for the research with SLS funding (Obligatorisk)

Stipendier kan sökas för minst 12 månader och högst 24 månader / Grants are awarded for a period of minimum 12 months and maximum 24 months.

Slutdatum

Det totala beloppet som ansöks från SLS/ The total amount of funding requested from SLS (Obligatorisk)

Beloppet är 3 100 € per månad och 37 200 € per år för doktorer. För doktorer på minst docentnivå är beloppet 3 700 € per månad och 44 400 € per år.

Det är möjligt att lägga till kostnader för open access-publicering i det totala beloppet. Bifoga under "övriga bilagor" en kort beskrivning av tidskriften där artikeln ska publiceras open access och närmare uppgifter om kostnaderna. Medel beviljas inte för publicering i hybridtidskrifter. OBS! Beloppet ska vara i euro.

For researchers on doctoral level the amount per month is 3 100 € and per year 37 200 € . For PhD at Associate Professor (docent) level the amount per month is 3 700 € and per year 44 400 €.

You may add expenses for open access publishing to the total sum. Attach under "other attachments" a more detailed description of the costs and the name of the journal. Note: No funding for publishing in hybrid journals.

Please enter the applied amount in Euros.

Steg 2/6 Forskningsplan / Research plan

Bakgrund och forskningsläge / Background and research situation (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 4000 (min 1000)

Redogör för forskningens betydelse nationellt och internationellt. Beskriv kort tidigare forskning kring samma ämne samt hur den aktuella undersökningen anknyter till den. Ifall arbetet är påbörjat berätta hur långt det har framskridit och hur mycket och vad som återstår att göra.

Describe the importance of the research nationally and internationally. Briefly describe previous research on the same subject and how the current study relates to it. If the work has started, state your progress and the extent and nature of the work that remains to be done.

Mål och frågeställningar / Goals and research questions (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 4000 (min 1000)

Beskriv målet för forskningen samt problemformulering, hypoteser och frågeställningar. Av problemställningen eller av frågeställningarna ska det framgå hur forskningen berör det svenska i Finland. Beskriv hur forskningsplanen i övrigt är relaterad till det svenska i Finland. **OBS!** Kravet på att forskningen ska beröra det svenska i Finland gäller inte för ansökningar i teologi, ekonomi och statistik, miljövard och teknologi, musikvetenskap eller rättshistoria. Observera även undantagsreglerna för våra specialfonder beträffande språkkrav, medborgarskap och koppling till det svenska i Finland.

Describe the goal of the research as well as problem statement, hypotheses and research questions. The problem statement or research questions must show how the research relates to

the Swedish language and/or the cultural heritage in Finland. Describe in what way the research plan is related to the Swedish language and the cultural heritage in Finland. **Please note** that this requirement does not apply for applications in theology, economics and statistics, environmental science and technology, musicology or legal history. Please note the exception rules for our special funds regarding language requirements, citizenship and research plan's relation to Swedish in Finland.

Forskningsmetoderna och forskningsmaterialet / Research methods and research material (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 3000 (min 500)

Beskriv de forskningsmetoder som kommer att användas. Redogör för forskningsmaterialet och hur det ska samlas in och användas samt om det kan bli öppet tillgängligt.

Describe the research methods that will be used. Describe the research material and how it will be collected and used and whether it will be made openly accessible.

Forsknings-samarbete och mobilitet / Research collaboration and mobility

Antal tecken: 0 av max 3000 (min 500)

Beskriv eventuell medverkan i forskningsteam och/eller forskningsmiljöer samt samarbeten med forskargrupper och mobilitet, nationellt och internationellt.

Describe any participation in research teams and/or research environments as well as collaborations with research groups and mobility, nationally and internationally.

Förväntade resultat / Expected result (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 3000 (min 500)

Beskriv de förväntade resultatens vetenskapliga och samhällsliga betydelse och genomslag. Överväg också om beslutsfattare har möjlighet att tillämpa och utnyttja resultaten och beskriv hur principer för ansvarsfull vetenskap beaktas i forskningen.

Describe the scientific and societal significance and impact of the expected results and consider as well whether decision-makers will be able to apply and utilise the results. Also describe how principles for responsible research conduct are considered in the research work.

Publicering / Publication (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 3000

Beskriv hur och var resultaten ska publiceras, såväl i tryckt form som i open access.

Describe how and where the results will be published, both in printed form and in open access.

Steg 3/6 Tidigare understöd och simultana ansökningar / Previous funding and simultaneous applications

Har du beviljats stipendium/understöd från SLS för andra ändamål under de senaste fem åren?
Have you received grants/funding for other purposes from SLS in the last five years?

(Obligatorisk)

- Ja / Yes
 Nej / No

Töm svaret

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Har du beviljats stipendium/understöd från SLS för andra ändamål under de senaste fem åren? Have you received grants/funding for other purposes from SLS in the last five years?"

Tidigare beviljade stipendium/understöd för andra ändamål från SLS under de senaste fem åren
Previous grants/funding for other purposes from SLS in the last five years

År / Year	Ändamål / Purpose	Belopp / Sum
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

[Lägg till en ny rad](#) [Infoga data från excel](#)

Har du beviljats stipendium/understöd från SLS eller andra bidragsgivare för samma ändamål under de senaste fem åren?

Have you awarded grants/funding for the same purpose from SLS or other funders in the last five years?

(Obligatorisk)

- Ja
 Nej

Töm svaret

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Har du beviljats stipendium/understöd från SLS eller andra bidragsgivare för samma ändamål under de senaste fem åren? Have you awarded grants/funding for the same purpose from SLS or other funders in

the last five years?"

Tidigare beviljade stipendium/understöd för samma ändamål från SLS eller andra bidragsgivare under de senaste fem åren

Previously awarded grants/funding for the same purpose from SLS or other funders in the last five years

År / Year	Beviljats av / From	Belopp / Sum
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

[Lägg till en ny rad](#) [Infoga data från excel](#)

Söker du bidrag för samma ändamål från andra bidragsgivare än SLS?

Are you applying for grants from other funders for the same purpose?

(Obligatorisk)

Ja / Yes

Nej / No

Töm svaret

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Söker du bidrag för samma ändamål från andra bidragsgivare än SLS? Are you applying for grants from other funders for the same purpose?"

Samtidiga ansökningar hos andra bidragsgivare än SLS

Simultaneous applications from other funders

Söks hos / from	Belopp / sum
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

[Lägg till en ny rad](#) [Infoga data från excel](#)

Steg 4/6 Bilagor / Attachments

Intyg över doktorsexamen eller förhandsgranskarnas utlåtande / Certificate of doctoral degree or statements of the previewers.

(Obligatorisk)

En icke-disputerad doktorand kan lämna in ansökan när förhandsgranskarnas utlåtanden föreligger.

A PhD student can apply for grants when the previewers have given their statements.

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Meritförteckning / CV

(Obligatorisk)

Meritförteckningen ska följa Forskningsetiska delegationens principer, se [Modell till meritförteckning för forskare](#).

The CV must comply with the principles of the Finnish National Board on Research Integrity, see [Researcher's Curriculum Vitae Templates](#).

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Publikationsförteckning / List of publications

(Obligatorisk)

Publikationsförteckningen uppgörs enligt Finlands Akademis anvisningar, se [Publikationsförteckning](#).

The list of publications must comply with the principles of the Academy of Finland, see [List of publications](#).

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Tabeller, diagram och bilder / Tables, charts and images

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Käll- och litteraturförteckning / Source reference and bibliography

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Utlåtande av etisk kommitté / Ethics Committee opinion

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Övriga bilagor / Other attachments

Steg 5/6 Referenter / Referees

Referenter / Referees

Här kan du skriva namnet på en eller flera referenspersoner, men det är inte obligatoriskt. Ange också referenternas titel samt e-postadress och telefonnummer. Vi tar inte emot rekommendationer som bilaga.

You may provide the name of one or more referees, but you are not required to do so. Also provide the titles, email addresses and telephone numbers of the referees. We do not accept recommendations as annexes.

Steg 6/6 Förbindelse / Sitoumus/ Conditions

Villkor för SLS behandling och beviljande av stöd. SLS:n ehdot tukihakemusten käsittelylle ja tuen myöntämiselle. Conditions for the processing and granting of aid by SLS

(Obligatorisk)

SLS använder de uppgifter som den sökande ger i ansökan för beredningen av beslut om stöd. Som en del av denna behandling kan SLS ge dessa uppgifter åt externa sakkunniga. SLS har även rätt att ge uppgifter om ansökan åt andra organisationer som utdelar stöd.

SLS motiverar inte sina beslut om stöd och den sökande har inte rätt att ta del av det material som uppkommer vid beredningen av beslut om stöd eller att få veta vilka personer som behandlat ansökan.

SLS har rätt att arkivera uppgifterna för statistiska ändamål, forskningsändamål och för historisk dokumentation.

Den sökande förbinder sig att i sin ansökan och den forskning som görs med stödet följa Forskningsetiska delegationens regelverk om god vetenskaplig praxis och etikprövning. Ifall det uppkommer misstanke om att detta inte efterföljs så utreds saken enligt Forskningsetiska delegationens regelverk.

Ifall stipendiet eller understödet beviljas:

- ska mottagaren rekvirera och använda stödet för det sökta ändamålet och inom den tid som det beviljats för
- ska mottagaren tillgängliggöra sina resultat, metoder och verktyg på det sätt som SLS föreskriver
- ska mottagaren rapportera till SLS om hur stödet använts på det sätt som SLS föreskriver
- har SLS rätt att publicera uppgifter om stödet, inklusive mottagarens namn, stödets användningsändamål och andra uppgifter ur ansökan

- ska mottagaren i all sin kommunikation meddela att den fått stöd av SLS på det sätt som SLS föreskriver.

Ifall mottagaren bryter mot dessa villkor kan SLS besluta att inte behandla nya ansökningar av mottagaren under en tid av fem år efter att mottagaren brutit mot villkoren.

SLS valmistelee tukipäätökset hakemuksessa annettujen tietojen perusteella. Käsittelyn yhteydessä SLS voi luovuttaa tietoja myös ulkopuolisille asiantuntijoille. SLS:llä on lisäksi oikeus antaa hakemusta koskevia tietoja muille tukea myöntäville organisaatioille.

SLS ei perustele tukipäätöksiään, eikä hakijalla ole oikeutta tutustua tukipäätöksen valmistelussa syntyvään aineistoon tai saada tietoonsa hakemuksen käsittelijöitä.

SLS:llä on oikeus arkistoida tiedot tilastointi- ja tutkimustarkoituksiin sekä historian tallentamiseksi. Hakija sitoutuu noudattamaan hakemuksessaan ja tuen avulla tehtävässä tutkimuksessa Tutkimuseettisen neuvottelukunnan ohjeistusta, joka koskee hyvää tieteellistä käytäntöä ja eettistä ennakoarviointia. Jos niihin kohdistuvista loukkauksista herää epäily, asia selvitetään Tutkimuseettisen neuvottelukunnan ohjeiden mukaan.

Jos apuraha tai tuki myönnetään,

- tuensaajan on lähetettävä tuesta maksatuspyyntö ja käytettävä tuki haettuun tarkoitukseen sen myöntämisaajan kuluessa
- tuensaajan on lähetettävä tuesta maksatuspyyntö ja käytettävä tuki haettuun tarkoitukseen sen myöntämisaajan kuluessa
- tuensaajan on asetettava tuloksensa, menetelmänsä ja työvälineensä saataville SLS:n määräämällä tavalla
- tuensaajan on raportoitava SLS:lle siitä, miten tuki on käytetty SLS:n määräämällä tavalla
- SLS:llä on oikeus julkaista tukea koskevia tietoja, mukaan lukien tuensaajan nimi, tuen käyttötarkoitus ja muut hakemukseen perustuvat tiedot
- tuensaajan on kaikessa viestinnässään ilmoitettava saamastaan tuesta SLS:n määräämällä tavalla.

Jos vastaanottaja rikkoo näitä ehtoja, SLS voi päättää olla käsittelemättä tuensaajan lähettämiä uusia hakemuksia viiteen vuoteen ehtojen rikkomisesta lähtien.

SLS uses the information provided by the applicant in the application for the preparation of the decision on support. As part of this processing, SLS may provide this information to external experts. SLS also has the right to provide information about the application to other organisations that award grants.

SLS does not justify its funding decisions and the applicant does not have the right to access the material produced in the preparation of funding decisions or to know who has processed the application.

SLS has the right to archive data for statistical and research purposes and for historical documentation.

The applicant undertakes to comply with the Finnish National Board on Research Integrity's regulations on good scientific practice and ethical review in its application and the research conducted with the funding. If it is suspected that this is not being followed, the matter will be investigated in accordance with the National Board's regulations.

If the grant or subsidy is awarded:

- the recipient must requisition and use the support for the purpose applied for and within the period for which it was granted.
- the recipient must make their results, methods and tools available in the manner prescribed by SLS.
- the recipient shall report to SLS on how the support has been used in the manner prescribed by SLS.
- SLS is authorised to publish information about the support, including the name of the recipient,

the purpose of the support and other information from the application.

- the recipient must state in all its communications that it has received support from SLS in the manner prescribed by SLS.

If the recipient breaches these conditions, SLS may decide not to process new applications from the recipient for a period of five years after the breach.

The conditions are accepted

Villkoren godkänns