

2026 Forskningsprojekt steg 1

Ansökningsomgången är öppen: 01.03.2026 - 31.03.2026

Denna förhandsgranskning har skapats: 08:19 09.03.2026

OBS! förhandsgranskning av detta formulär är endast avsedd för att ge dig en översikt över de frågor som vi ställer till de sökande.

Du ska inte skriva ut och skicka oss detta formulär. Vi godkänner **endast** ansökningar som fyllts i och skickats till oss **elektroniskt via sökandeportalen**.

Vi förbehåller oss också rätten att ändra på frågorna i formuläret under ansökningstidens lopp och därmed kan vi inte garantera att formuläret som du fyller i kommer att vara identiskt med denna kopia.

Steg 1/7 Grunduppgifter

Universitet/Högskola (Obligatorisk)

Det universitet, den högskola eller det forskningsinstitut där projektledaren är verksam.

Välj



Valmöjligheter: Aalto-universitet, Försvarshögskolan i Helsingfors, Helsingfors universitet, Jyväskylä universitet, Konstuniversitetet, Lapplands universitet, Svenska handelshögskolan, Tammerfors universitet, Uleåborgs universitet, Vasa universitet, Villmanstrands tekniska universitet, Åbo Akademi, Åbo universitet, Östra Finlands universitet, Yrkeshögskola i Finland, vilken?, Institut eller organisation, vilken?

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan:
"Universitet/Högskola"

Ifall du valt yrkeshögskola eller institut/organisation, ange namnet:

Projektledarens namn och akademiska grad (Obligatorisk)

Om du vill kan du här även länka till en fullständig CV på nätet (en CV på max tre sidor bifogas under fliken bilagor).

Uppge en sekundär e-postadress så att SLS kan kontakta dig ifall du byter primär e-postadress. Ifall du inte har någon sekundär e-postadress kan du skriva "ingen sekundär e-post".

(Obligatorisk)

Rubrik för ansökan (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 200

Ange åtminstone en preliminär rubrik för arbetet. Denna information läggs på SLS webbsida ifall finansiering beviljas.

En kort sammanfattning av planen (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 500 (min 200)

Ämnesområde (Obligatorisk)

Koppla din forskning till ett vetenskapsområde

Valmöjligheter: Geovetenskaper, Miljövetenskap, Ekologi, evolutionsbiologi, Biokemi, cell- och molekylärbiologi, Växtbiologi, mikrobiologi, virologi, Genetik, utvecklingsbiologi, fysiologi, Basmedicin, Biomedicinska vetenskaper, Neurovetenskaper, Klinisk medicin, Allmänmedicin, inre medicin och annan klinisk medicin, Cancersjukdomar, Kvinno- och barnsjukdomar, Neurologi och psykiatri, Öron-, näs- och halssjukdomar, ögonsjukdomar, Kirurgi, anesthesiologi, intensivvård, radiologi, Odontologi, Hälsovetenskaper, Hälsovetenskap, Folkhälsovetenskap, miljö och arbetshälsa, Gymnastik- och idrottsvetenskap, Vårdvetenskap, Farmaci, Medicinsk bioteknologi, Rättsmedicin och övrig medicinsk vetenskap, Jordbruksvetenskap och skogsvetenskap, Jordbruksvetenskap, Skogsvetenskap, Djursvetenskap, mjölkproduktlära, Veterinärvetenskap, Jordbruksbioteknologi, Övriga jordbruksvetenskaper, Nationalekonomi, Företagsekonomi, Juridik, Socialvetenskaper, Sociologi, Social- och samhällspolitik, Psykologi, Pedagogik, Statsvetenskap, Medie- och kommunikationsvetenskap, Socialgeografi och ekonomisk geografi, Övriga samhällsvetenskaper, Filosofi, Språk och litteratur, Språkvetenskaper, Litteraturforskning, Konstforskning, Teater, dans, musik, övrig scenkonst, Bildkonst och formgivning, Teologi, Historia och arkeologi, Övriga humanistiska vetenskaper, Övriga, Matematik, Statistik, Data- och informationsvetenskap, Fysik, Rymdvetenskap och astronomi, Kemi, Geografi och miljövetenskaper,

Biovetenskaper, Övrig naturvetenskap, Arkitektur, Byggnads- och samhällsteknik, El-, automations- och telekommunikationsteknik, elektronik, Maskin- och produktionsteknik, Teknisk kemi, kemisk processteknik, Materialteknik, Medicinsk teknik, Miljöteknik, Miljöbioteknologi, Industriell bioteknologi, Nanoteknologi, Övrig teknik och teknologi

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Ämnesområde"

Om du valde övriga samhällsvetenskaper eller övriga humanistiska vetenskaper, ange vilket vetenskapsområde

Forskare i projektet (Obligatorisk)

Namn, akademisk grad och universitet för de forskare som medverkar i projektet. Ifall du inte vet namnet skriv N.N. och lägg till akademisk grad samt universitet (om du känner till dessa).

Tidpunkt för forskningen (Obligatorisk)

Det totala beloppet som ansöks från SLS (Obligatorisk)

I detta skede görs enbart en helhetsuppskattning av budgeten, som åtminstone innehåller löner och lönebikostnader och ett påslag för overhead (20 procent) som räknas enbart på löner och lönebikostnader.

Steg 2/7 Forskningsplan

Forskningsplan (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 9000

Skriv eller kopiera in forskningsplanen här. Den ska INTE läggas som bilaga.

Hur är det svenska i Finland inkluderat i forskningsplanen? (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 2000 (min 500)

Steg 3/7 Tidigare understöd och samtidiga ansökningar

Har du beviljats stipendium/understöd från SLS eller andra bidragsgivare för samma ändamål under de senaste fem åren?

(Obligatorisk)

- Ja
 Nej

Töm svaret

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Har du beviljats stipendium/understöd från SLS eller andra bidragsgivare för samma ändamål under de senaste fem åren?"

Tidigare beviljade stipendium/understöd för samma ändamål från SLS eller andra bidragsgivare under de senaste fem åren

År	Beviljats av	Belopp
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

[Lägg till en ny rad](#)

[Infoga data från excel](#)

Söker du bidrag för samma ändamål från andra bidragsgivare än SLS? (Obligatorisk)

- Ja
 Nej

Töm svaret

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Söker du bidrag för samma ändamål från andra bidragsgivare än SLS?"

Samtidiga ansökningar hos andra bidragsgivare än SLS

Söks hos	Belopp
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Steg 4/7 Bilagor

Projektledarens meritförteckning **(Obligatorisk)**

Meritförteckningen ska vara högst tre sidor lång och följa Forskningsetiska delegationens principer, se [Modell till meritförteckning för forskare](#).

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Projektledarens publikationsförteckning **(Obligatorisk)**

Publikationsförteckningen uppgörs enligt Finlands Akademis anvisningar, se [Publikationsförteckning](#).

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Tabeller, diagram och bilder

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Käll- och litteraturförteckning

Förteckning över den litteratur som hänvisas till i ansökan.

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Steg 5/7 Referenter

Referenter

Här kan du skriva namnet på en eller flera referenspersoner, men det är inte obligatoriskt. Ange också referenternas titel samt e-postadress och telefonnummer. Vi tar inte emot rekommendationer som bilaga.

Steg 6/7 Förbindelse

Villkor för SLS behandling och beviljande av projektmedel (Obligatorisk)

SLS använder de uppgifter som den sökande ger i ansökan för beredningen av beslut om stöd. Som en del av denna behandling kan SLS ge dessa uppgifter åt externa utvärderare och sakkunniga. SLS har även rätt att ge uppgifter om ansökan åt andra organisationer som finansierar forskning.

SLS motiverar inte sina beslut om stöd och den sökande har inte rätt att ta del av det material som uppkommer vid beredningen av beslut om stöd eller att få veta vilka personer som behandlat ansökan. Däremot får den som lämnar in en längre ansökan om medel för forsknings- och översiktsprojekt utvärderarnas sammanfattande utlåtanden anonymiserade. SLS har rätt att arkivera uppgifterna för statistiska ändamål, forskningsändamål och för historisk dokumentation.

Den sökande förbinder sig att i sin ansökan och den forskning som görs med stödet följa forskningsetiska delegationens regelverk om god vetenskaplig praxis och etikprövning. Ifall det uppkommer misstanke om att detta inte efterföljs så utreds saken enligt forskningsetiska delegationens regelverk.

Ifall projektmedel beviljas:

- ska mottagaren rekvirera och använda stödet för det sökta ändamålet och inom den tid som det beviljats för
- ska mottagaren tillgängliggöra sina resultat, metoder och verktyg på det sätt som SLS föreskriver
- ska mottagaren rapportera till SLS om hur stödet använts på det sätt som SLS föreskriver
- har SLS rätt att publicera uppgifter om stödet, inklusive mottagarens namn, stödets användningsändamål och andra uppgifter ur ansökan
- ska mottagaren i all sin kommunikation meddela att den fått stöd av SLS på det sätt som SLS föreskriver.

Villkoren godkänns

Steg 7/7 Stiftelsernas gemensamma datapilot

Frågor (Obligatorisk)

Är detta första gången du, din grupp eller organisation söker stipendium/bidrag från oss?

Välj ett alternativ från listan



I vilken av följande kategorier passar stipendiet/bidraget bäst?

Välj ett alternativ från listan



Projektets huvudsakliga verksamhetsområde?

Välj en

I vilket land genomförs projektet?

Finland
Sverige
Norge
Danmark

Välj den primära huvudmannen för projektet

Välj den organisation som är primär huvudman för projektet, även om projektet genomförs i flera organisationer.

Välj ett alternativ från listan



Annat, vad:

Hur många månader pågår den del av projektet som ansökan gäller?

Ange antalet månader för den del av projektet som ansökan avser (den bidragsfinansierade delen). Om ansökan gäller hela projektet anger du projektets totala projekttid.

Hur många direkta jobb uppskattar du att finansieringen skapar? Ange svaret i årsverken med en noggrannhet på 0,1 årsverke.

Rapportera endast arbetsinsatsen från dem som arbetar direkt med projektet. Ange svaret i årsverken med en noggrannhet på 0,1 årsverke.

Ett årsverke är en persons heltidsarbete under ett år. Till exempel 6 månader heltid = 0.5 heltid eller 12 månader vid 50 % arbete = 0.5 heltid. Beräkna endast den direkta sysselsättningseffekten, alltså räkna endast med de personer som är anställda eller finansierade direkt av projektet.

Antalet årsverken ska beräknas utgående från den del av bidraget som används till lönekostnader. Om det i projektet finns andra kostnader som finansieras med bidraget, t.ex. kostnader för resor eller material, ska dessa kostnader dras av från totalsumman. Om bidraget är ett stipendium för arbete i ett år där 20 % av stipendiet har använts för kostnader och återstående 80 % till arbete är sysselsättningseffekten 0.8 årsverken.

Om du anger decimaltal ska du ange dem med punkt, inte kommatecken. Alltså t.ex. 0.8, inte 0,8.

Ange upp till fem nyckelord som bäst beskriver projektet, dess mål och resultat

Separera sökord med kommatecken. Undvik allmänna uttryck (som "projekt", "utveckling"). Försök att välja ord som är så specifika och informativa som möjligt. Exempel: biologisk mångfald, samtidskonst, barn och ungdom, materialforskning, tillgänglighet till utbildning